



---

Nome del procedimento:

**ANNOTAZIONE DI PROVVEDIMENTI DI OMOLOGA/RICORSO/DIVORZIO**

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

**Ufficio Stato Civile Matrimoni** (Servizi Delegati)

Riferimenti normativi del procedimento:

**D.P.R. 396/2000**

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

**Mariateresa Lo Cascio, Maria Cristina D'Elia**

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

**Mariateresa Lo Cascio, Maria Cristina D'Elia**

Indirizzo mail - Telefono:

**protocollo@comune.pec.como.it - 031252430**

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

**30**

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

**30**

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

**istanza, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, copia del provvedimento**